

ORGANISASJONSPLAN FOR Kolvereid IL



Vedtatt på årsmøtet 14.03. 2018

Innholdsfortegnelse

.....	13
Innholdsfortegnelse	14
Innledning	16
Grunnlagsopplysninger for idrettslaget	16
Historikk	16
Idrettslagets sportslige plan	17
<i>Visjon</i>	17
Særgruppene i Kolvereid IL stiller seg bak følgende	17
<i>Virksomhetsideen</i>	18
<i>Hovedmål</i>	18
Delmål	18
Virkemiddel	18
Idrettslagets Organisasjon	19
Årsmøtet	20
Styrets funksjon og sammensetning	21
Grupper i fleridrettslag	23
Orienteringsgruppa	23
Trimgruppa	26
Idrettsskole	27
Svømmegruppa	30
Turn	31
Friidrett.....	34
Håndballgruppa.....	37
Kolvereid Badminton Klubb	40
Fotball	43
Ski	43
Judo	55
Medlemmer	56
Anlegg	56
Informasjon	57
Økonomi	57
<i>Regnskap</i>	57
<i>Medlemskontingent</i>	57
<i>Reklame/sponsoravtaler</i>	57
<i>Utleie</i>	57
<i>Kiosk</i>	58
<i>Lønn og honorar</i>	58
<i>Reiseregning</i>	59
<i>Merverdiavgift</i>	59
Økonomisk utroskap/varslingsplikt	59

Klubbdrakter/profilering	60
Politiattest	61
Fair Play	61
Utmerkelser og æresbevisninger	61
<i>Innsatspris</i>	<i>61</i>
<i>Leif Bachs minnefond</i>	<i>62</i>
Årlige faste oppgaver	63

Innledning

Kolvereid IL ble stiftet i 1923 og er et breddeidrettslag som består av 10 særgrupper. Særgruppene er underlagt et hovedstyre på fem personer i tillegg til at en representant fra hver særgruppe inngår i hovedstyret.

Alle oppgaver i idrettslaget organiseres og drives på dugnadsbasis/frivillig arbeid.

Hensikten med denne organisasjonsplanen er å beskrive alle aktiviteter, slik at det blir lettere for våre medlemmer å innta alle typer tillitsverv i Kolvereid IL.

Denne organisasjonsplanen er et levende dokument som er gjenstand for revisjon på årsmøte.

Grunnlagsopplysninger for idrettslaget

Navn: Kolvereid IL

Stiftet: 24.02.1923

Idrett: Fleridrettslag

Postadresse: 7970

E-postadresse:

Bankkonto: 4467.10.21301

Bankforbindelse: SNM

Internettadresse: www.kolvereidil.no

Organisasjonsnummer i Brønnøysundregisteret: 970 162 550

Anleggsadresse: 7970 Kolvereid

Telefon:

Tatt opp som medlem i Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komite/NIF

Registrert tilknytning til Nord-Trøndelag idrettskrets

Registrert tilknytning til Nærøy idrettsråd

Klubbnummer i NIFs medlemsregister: KL17510006

Årsmøtemåned: Mars

Historikk

På www.kolvereidil.no kan du lese litt om historien til Kolvereid IL. Klikk [her](#) for direkte link

Idrettslagets sportslige plan

Kolvereid IL skal være en åpen og demokratisk organisasjon der formålet er å drive idrett organisert i Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komité (NIF)

Arbeidet skal preges av frivillighet, demokrat, lojalitet og likeverd.

Alle idrettslige aktiviteter skal bygge på grunnverdier som Ærlighet, Samhold, Respekt, Glede, Trivsel

Idrettslaget er selveiende og frittstående med utelukkende personlige medlemmer.

Visjon

Flere over lengre tid

Særgruppene i Kolvereid IL stiller seg bak følgende

- All aktivitet, uansett alder, skal ha fokus på mestring.
- Alle særgrupper forplikter seg til å tilby aktivitet for barn og ungdom.
- Alle aktive over 12 år skal ha forebyggende basistrening i den ordinære treningstida.
- For all aktive under 13 år skal lik spilletid være gjennomgående i all lagidrett. Ved ulik spilletid bør det konkretiseres hvilke prinsipper og kriterier som legges til grunn for ulik spilletid.
- Inntil barnet er 13 år skal det ikke spesialiseres plassering i lagidrett.
- Det er nulltoleranse for mobbing i vårt idrettslag.
- Medlemmene i KIL skal oppleve et rusfritt idrettsmiljø.
- Alle trenere, lagledere og tillitsvalgte skal levere inn politiattest hvert andre år.
- Foreldrevettregler skal følges i vårt idrettslag.
- Alle trenere og lagledere skal hvert år, på tvers av særgruppene, gjennomføre idrettskretsens basis trenerutdanning med fokus på mestring.
- Alle trenere skal få tilbud om, og skal gjennomføre årlig førstehjelpskurs.
- Idrettshjulet skal legges til grunn når treninger skal fastsettes i alle særgrupper. Idrettshjulet revideres to ganger pr. år.
- Styret, ikke den enkelte trener, i hver særgruppe har ansvar for når treningstilbudet starter/avsluttes for hvert lag/idrettsgren.

Virksomhetsideen

Kolvereid IL skal være hovedaktør for utvikling av idretten til en betydelig bredde- og konkurranseidrett i vårt lokalmiljø, enten i egen regi, eller gjennom samarbeid med andre.

Hovedmål

Opprettholde et variert sportslig tilbud til flest mulig.

Delmål

Skal opprettholde eller øke dagens medlemstall

Skal være åpen for alle og ha et allsidig tilbud

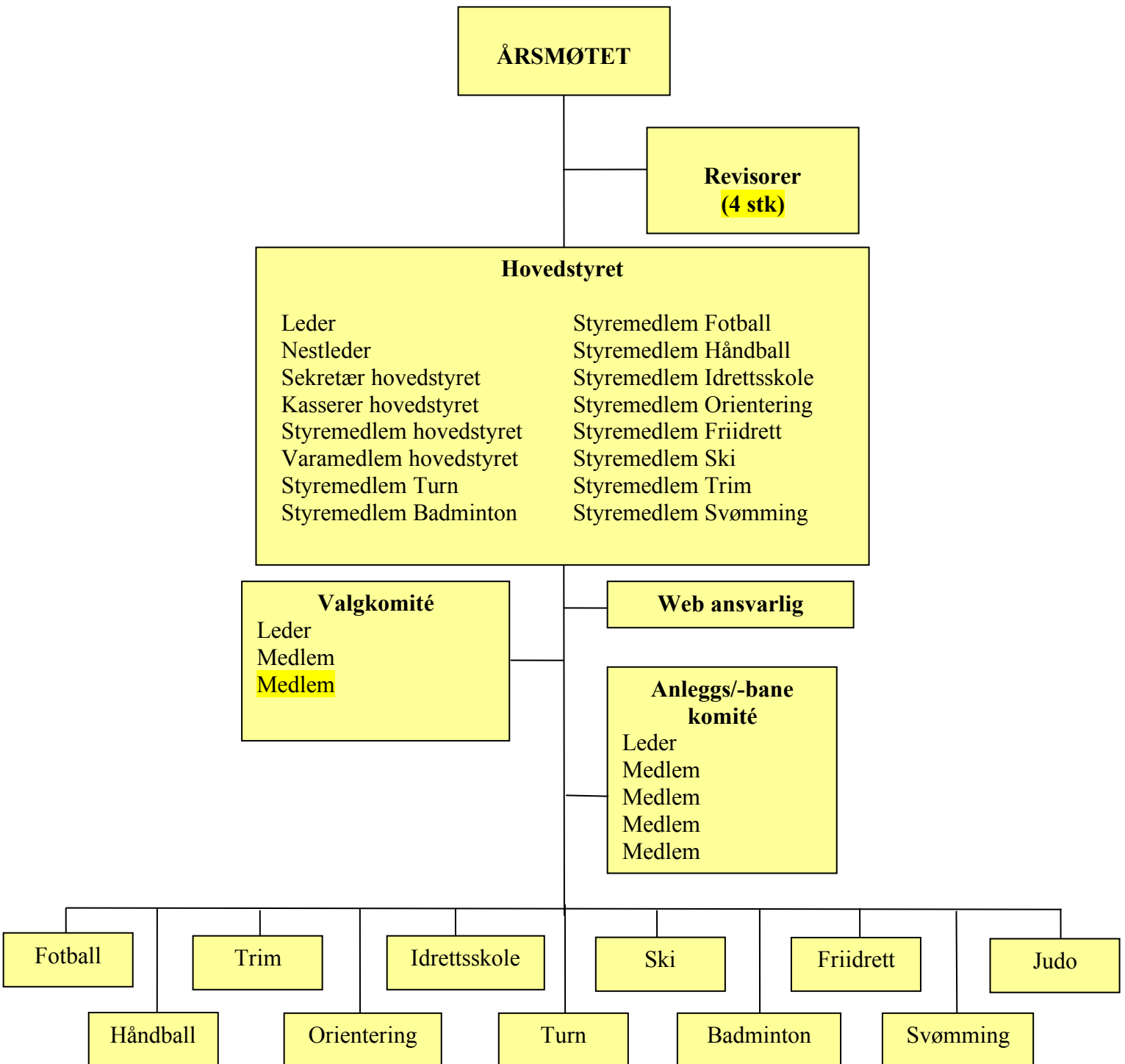
Skal ikke spesialisere utøver før de er 13 år.

All aktivitet, uansett alder, skal ha fokus på mestring.

Virkemiddel

Opprettholde et attraktivt breddetilbud for våre medlemmer

Idrettslagets Organisasjon



Idrettsanlegg komité og web ansvarlig velges blant de sittende medlemmer i organisasjonen, eller hovedlaget står fritt til å oppnevne egnede personer til posisjonene.

Årsmøtet

- ✓ Årsmøtet er lagets/klubbens høyeste myndighet.
- ✓ Årsmøtet blir avholdt en gang i året i måneden som er fastsatt i loven (mars).
- ✓ Protokollen fra årsmøtet sendes til idrettsrådet i kommune, og de særkretser idrettslaget er tilsluttet. Protokollen kan legges ut på idrettslagets internettsider.
- ✓ Innkalling til årsmøtet skal skje en måned før årsmøtet avholdes.
- ✓ Innkalling annonseres på nettet eller i avisen, eller sendes/legges ut til medlemmene.
- ✓ Innkomne forslag skal være styret i hende to uker før årsmøtet og sakspapirene skal sendes ut en uke før.
- ✓ Årsmøtet er for medlemmer i klubben, det vil si de som har betalt medlemskontingenten. Foreldre/foresatte har ikke fullmakt til å stemme for medlemmer under 15 år.
- ✓ Årsmøtet legger grunnlaget for styret sitt arbeid, og alle som ønsker å bli med å bestemme hvordan klubben skal drives bør stille på årsmøtet.
- ✓ Årsmøtet skal gjennomføres slik det er fastsatt i lovens årsmøteparagraf 13.

Styrets funksjon og sammensetning

Kolvereid IL hovedstyre består av leder, nestleder, sekretær, kasserer, styremedlem og ett varamedlem. Videre har vi 4 revisorer og en valgkomite bestående av 3 personer. I tillegg sitter leder for hver særgruppe i hovedlagets styre, for tiden 11 stykker.

Styret skal

- Planlegge og ivareta lagets totale drift, herunder mål- og strategiarbeid, budsjett og regnskap samt oppgaver beskrevet i §1 NIFs lover, lovnorm for idrettslag. styret har ansvar for at det finnes retningslinjer for aktiviteten i klubben
- Iverksette bestemmelser og vedtak fattet av årsmøte eller andre overordnede idrettsmyndigheter
- Stå for lagets daglige ledelse, og representere laget utad
- Disponere lagets inntekter (tilskudd, kontingent o.a.) og fordele disse etter plan og godkjent budsjett
- Oppnevne komiteer og utvalg etter behov, og utarbeide instruks for disse.

Leder

- er klubbens ansikt utad, og klubbens representant i møter og forhandlinger
- står for klubbens daglige ledelse, koordinerer styrets og klubbens totale aktivitet
- innkaller til styremøter, forbereder saker og leder møtene
- godkjenner betalinger som er lagt i nettbank
- skal påse at valg, adresseforandringer, oppgaver over medlemmer o.a. som har interesse for/skal sendes inn til krets- og forbund, meldes til overordnede instanser innen gitte frister.
- tar seg av inngående og utgående post, og eventuell arkivering

Nestleder

- fungere som leder under dennes fravær, og bør derfor være valgt med henblikk på at han/hun kan rykke opp som leder på et senere tidspunkt.
- bistår leder og danner et lederteam med denne.
- har ellers definerte oppgaver, på samme måte som et ordinært styremedlem
- Nestleder fungerer som politiattestansvarlig.
- Nestleder er Idrettslagets representant i Nærøy Idrettsråd

Sekretær

- føre referat over alle styremøter og medlemsmøter.
- tar seg av arkivering.
- lage møteplan i samsvar med hele styret, distribuere denne til alle styremedlemmer.
- lage oversikt over styrets medlemmer, og sende det ut til alle medlemmene.
- distribuere møtereferat til styrets medlemmer og internettside

Kasserer

- Disponerer lagets midler og har fullmakt til klubbens bankkontoer
- har kjennskap til kontoplan og fører regnskap i henhold til denne (<http://www.idrett.no/ftp/Lover/doc/kontoplan.htm>).
- Legger fakturaer inn i nettbank for utbetaling, må der godkjennes av leder
- har til enhver tid oversikt over lagets økonomiske situasjon og følger opp denne
- sette opp regnskap ved årsslutt og påser at dette blir revidert til årsmøtet.
- Tar seg av manuell strømavlesning i akebakke på Nordre og lysløype ved sykeheimen
- Registrering og oppdatering i medlemsnett
- Utsending av medlemskontingent
- Fakturering av sponsoravtaler
- Rapporterer til Brønnøysund registrene
- Administrator i nettbank
- Medlemsansvarlig i Sportsadmin
- Søker på mva kompensasjon for KIL
- Utbetaler LAM midler og mottatt mva kompensasjon til særgruppene
- Ansvarlig for VIPPS

Styremedlemmer

- møter på styrets møter
- tildeles konkrete oppgaver i henhold til styrets vedtak
- styremedlem 1 barneidrettsansvarlig
- styremedlem 2 anleggs-ansvarlig
- Utnevne en web ansvarlig

Revisorer

- Revisor skal vurdere om årsregnskapet er utarbeidet og fastsatt i samsvar med idrettens regnskaps- og revisjonsbestemmelser, og om organisasjonsleddets styre har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktig registrering og dokumentasjon av regnskapsopplysninger i samsvar med idrettens regnskaps- og revisjonsbestemmelser.
- Hvordan revisjonen utføres finne si NIFs lov kapittel 4 eller på <http://www.lovdata.no/nif/hiff-20071128-0002.html#map004>

Grupper i fleridrettslag

KIL er et fleridrettslag. Jf vedtektene skal styret i hver særgruppe bestå av minst 3 personer. Leder for hver særgruppe sitter i hovedstyret.

Under følger særgruppens egne beskrevne aktiviteter og organisering:

Orienteringsgruppa

1. Sammensetning i styre og utvalg

Styret i o-gruppa består av leder, sekretær, kasserer, turorienteringskontakt og 1 varamedlem. Gruppa har p.t. ingen utvalg.

2. Oppgaver og arb.fordeling

Leder Organiserer og leder møter. Har ansvar for at det er aktivitet i gruppa, og for at de planlagte aktivitetene blir gjennomført. Fordeler arbeidsoppgaver. Administrerer o-gruppas side på www.kolvereidil.no, og styrets lukkede facebookgruppe, samt legger ut relevant informasjon på den åpne Facebookgruppa «Orienteringsgruppa, Kolvereid IL». Møter på KIL hovedlagets møter. Ellers øvrige oppgaver i styret. Rapporterer aktivitet på www.turorientering.no ved årsskiftet. Rapporterer aktivitet på www.klubbadmin.no innen 31.4.

Kasserer Kassereroppgaver. Øvrige oppgaver i styret.

Sekretær Skriver referater og årsberetning. Øvrige oppgaver i styret.

Turorienteringskontakt:

Har hovedansvaret for arbeidet med tur-o-postene. Planlegging av hvor postene skal plasseres gjøres sammen med flere i/ utenfor styret. Tur-o-kontakten har kontakt med utsalgsstedene og følger opp at disse har tilstrekkelig med konvolutter, og står som kontaktperson for deltakerne i tur-orienteringa. Øvrige oppgaver i styret.

Varamedlem:

Møter i øvrige styremedlemmers fravær. Bistår med diverse oppgaver i styret.

Alle unntatt leder velges som styremedlemmer. Konstituering på første styremøte etter årsmøte avgjør rollefordelinga. Leder velges for ett år, øvrige for 2 år.

3. Faste arrangement

a. Turorientering

- Sesong ca medio mai – medio oktober (avsluttes før elgjakta).
- Styrets oppgaver:
 - o Avgjør hvor postene skal stå, og fordeler utsett og inntak av poster.
 - o Møtes for å kopiere og pakke turorienteringskonvolutter (kart, kontrollkort og informasjonsskriv).
- Fellestur/ «kaffepost» ved sesongstart:
 - o O-gruppa serverer kaffe og noe å bite i på en lett tilgjengelig o-post.
 - o Salg av o-konvolutter fra utgangsstedet
- Fellestur/ «topptur» i løpet av sesongen:
 - o Dette ble gjort sommeren 2016, og turen ble en stor suksess.
- Ved sesongslutt: Utdeling av tur-o-merkene, og eventuelt trekking av gavepremie blant de som har levert inn o-kort.

b. Finn fram-dag

Finn fram-dagen arrangeres av o-grupper over hele landet, og er Norges orienteringsforbunds «rekrutteringsarrangement» med fokus på friluftsliv, kart og kompass og andre friluftaktiviteter.

Arrangementet er spesielt egnet for barnefamilier! FINN FRAM-dagen gir gode muligheter for å friske opp eller lære å bruke kart og kompass.

Orienteringsforbundet kan bidra med aktuelt materiell (flyers, natursti, små premier etc.), og gir også økonomisk støtte til arrangementet.

O-gruppa har pleid å arrangere Finn fram-dag på Skihytta på Kolvereid, med utgangspunkt fra på Slåttamyra skistadion. Flere lag har bidratt til arrangementet, blant annet Røde Kors, Barnas Turlag Ytre Namdal og Jeger og fisk.

c. Orienteringsaktiviteter for barne- og ungdomsskoleelevene

Skolene ønsker bistand til orienteringsopplegg for gymtimene på både barne- og ungdomsskolen, vår og/ eller høst.

d. Idrettsskolen (allidrett)

O-gruppa har bidratt med 2 treninger med orientering for barna som er med på idrettsskolen, både i sentrum Kolvereid og ut fra Slåttamyra skistadion.

Det er viktig å registrere antall deltakere (og alder) i de ulike aktivitetene, slik at vi kan synliggjøre aktiviteten overfor Idrettsforbundet/ o-forbundet og ellers.

«Års hjul»:

Januar-februar Rapportering på www.turorientering.no innen medio januar Årsmøte: I god tid før hovedlagets årsmøte. Se KILs vedtekter for innhold i årsmøtet.
Planlegging av sesongens arrangement. Legges inni KILs aktivitetskalender.

Mars-april Årsmøte KIL hovedlaget

Ærlighet, Samhold, Respekt, Glede og Trivsel
Forberedelse til tur-o-sesongen: Planlegge utsett og lage konvoluttene.
Evt. orientering for barne-/ ungdomsskolen
Rapportering av fjorårets aktiviteter på www.klubbadmin.no innen 31.4.

Mai Utsett tur-o-poster
Fordeling av tur-o-konvolutter på utsalgsstedene. Husk deltakerlister inkl tlf.nr.
Oppstart tur-o-sesong med fellestur
Kontakte utsalgsstedene i tilfelle behov for flere konvolutter/ kort

Juni Fellestur til en tur-o-post. O-gruppa kan evt. arrangere felles skyss.

August-september Finn fram-dagen (i månedsskillet). Kan også arrangeres på våren!
Evt. orientering for barne-/ ungdomsskolen
Evt. orientering for idrettsskolen (allidretten)

Oktober Avslutning av tur-o-seongen: Hente inn materiell fra utsalgsstedene.
Utdeling av premier etter tur-o-sesongen.

November Julemiddag for styremedlemmer og hjelpere!

4. Evt samarbeid om sosiale tiltak med andre grupper

Se beskrivelsen av Finn fram-dagen og Idrettsskolen.

5. Treningsavgift el andre avgifter

Ingen treningsavgift eller øvrige avgifter

Trimgruppa

1. Sammensetning i styre og utvalg

Trimgruppa har et styre på fem medlemmer og ett varamedlem. Leder - velges hvert år. Fire styremedlemmer – velges for to år – men slik at to blir gjensittende for å sikre kontinuitet. Ett varamedlem velges hvert år.

Styret konstituerer seg selv. Leder velges av årsmøtet, mens styret velger nestleder, sekretær og kasserer.

2. Aktiviteter

- Vi anser det som viktig at vi har et fokus på Skihytta for drift og vedlikehold, slik at den fortsatt kan framstå som et viktig samlingspunkt for fysisk aktivitet, trim og trivsel. Dette inkluderer også å se på toalettløsninger ved Skihytta for framtida.
- Kaffesalg fra Skihytta på søndager – fra nyåret og fram mot påske.
- Videre vil det være av stor betydning at gruppa viderefører og vedlikeholder det pionerarbeidet som ildsjelene for trimløypene har lagt ned.
- Oppfølging av trimbøkene ved Korsnesvatnet og Vattind.

3. Evt samarbeid om sosiale tiltak med andre grupper

I samarbeid med hovedlaget/andre grupper å arbeide for aktivitetsbaser (enkle trimapparater) på strategiske steder i løypetraseer.

4. Treningsavgift el andre avgifter

Ingen treningsavgift eller øvrige avgifter.

Idrettsskole

1. Sammensetning i styre og utvalg

- Leder
 - Som leder i Idrettsskolen har du hovedansvaret for at samarbeidet mellom Styret / Hovedlaget / Trenerne / Utøvere går så smertefritt som mulig.
 - Delta på Styremøter i hovedlaget
 - Holde og Lede Styremøter i Idrettsskolen
 - Godkjenne regninger i nettbank

- Styremedlem 2 stk fordeler følgende oppgaver:
 - Assistere for Leder
 - Delta på styremøte i hovedlaget vist Leder ikke har mulighet for å delta
 - Delta på styremøte i Idrettsskolen
 - Føre regnskapet (bruker excel mal fra Norges Idrettsforbund)
 - Kreve inn treningskontingent (inkl inkasso ved manglende betaling)

 - Legger regninger inn i nettbank
 - Utarbeide forslag til budsjett

 - Skriv referat fra møtene
 - Vær med å ta avgjørelser som blir fattet på styremøtene
 - Skriv Årsberetning for Idrettsskole
 - Utarbeide navneliste på de som deltar i Idrettsskole fra andre og tredje klasse som leveres kasserer

- Felles oppgaver for styret
 - Skaffe trenere til sesongen som kan lede første klasse
 - Utarbeide en plan for andre og tredje klasse, der de er ute hos Særgruppene.
 - Gjøre avtaler med Særgruppene om hvilke uker de er ansvarlig for Idrettsskolen
 - Følge opp særgruppene med hvem som har ansvar for å lede treningen der Idrettsskole deltar og hvor de skal møte opp.
 - Arrangere avslutning
 - Bestilling av deltaker premie
 - Bestille utstyr som kommer inn som ønske fra Trenerne

- Valgkomiteen
 - Få nye folk inn i styret for de som er på valg
 - Få nye folk inn i styret for de som ikke er på valg, men ønsker ut av styret av forskjellige årsaker.

2. **Sportslig plan**

En idrettsskole i KIL er et variert aktivitetstilbud hvor medlemmene får prøve seg i flere idretter og i flere miljøer. Det legges vekt på å utvikle god grunnmotorikk, gjennom aktiviteter tilpasset medlemmenes utviklingsnivå.

- Idrettsskole er ett tilbud for 1.-3. klasse. Første klasse holder i all hovedsak til i Idrettshallen og 2.-3. klasse er hos de andre særgruppene i Kolvereid Idrettslag.
- Formålet med Idrettsskolen er at de som går i første klasse skal få ett tilbud der de har anledning til å være aktiv i fritiden gjennom lek og moro.
- Formålet med Idrettsskole for de som går i andre og tredje klasse er at de skal få en kort innføring i hva de andre særgruppene driver med.
- Idrettsskolen er et lavterskel tilbud, det er ikke ønskelig at det skal være prestasjonsfremmende, men kun lek og moro. For andre og tredje klasse er målet kun å få kjennskap til de forskjellige særidrettene som finnes i nærområdet.

3. **Eksisterende avtaler**

- Idrettsskole har inngått avtale med Nærøy kommune om leie av idrettshallen (tirsdag kl 17-18)
- De som er med i Idrettsskole er forsikret gjennom Norges Idrettsforbund (inntil 12 år)
- Vi har ingen sponsorer i Idrettsskole

4. **Rammer for aktivitet**

Første klasse holder primært til i Idrettshallen.

Andre og tredje klasse er ute hos de andre særgruppene i Kolvereid Idrettslag

Pålagt aktivitet

Idrettsskole har tatt på seg å organisere slik at første klasse kan delta på de fotball cupene som er på høsten. For første klasse er det satt opp foreldre lister der det er foreldre som er med og assisterer trenerne under trening.

Trenere for første klasse er foreldrene.

1. **Treningsavgift el andre avgifter**

Kr 500 pr pers

Kr 600 for søsken

Barn til styre/trenere betaler halv pris

Svømmegruppa

1.Sammensetning i styret

-Styret i svømmegruppa består av leder, nestleder, styremedlem, kasserer, varamedlem. Sekretærvervet har blitt fordelt mellom medlemmene i styret.

2.Oppgaver og arb.fordeling

Leder:

-innkaller til styremøter/trenermøter, forbereder saker og leder møtene.
-Godkjenner betalinger i nettbank.
-administrere svømmegruppas side på kolvereidil.no. Legge ut relevant informasjon på den åpne facebookgruppa, kil svømming.

Nestleder:

-Fungere som leder under dennes fravær.
-Øvrige oppgaver.

Kasserer:

-Disponerer svømmegruppa sine midler, har fullmakt til klubbens bankkontoer.
-føre regnskapet.
-Utsending av medlemskontingent

Styremedlem:

-Møter på styrets møter
-Øvrige oppgaver i styret

3.Faste arrangementer

-Klubbstevner.
-Barnesvømming
-Voksensvømming

4.Treningsavgift:

-1 kveld 500,-
-2 kvelder 550.-

5.Utgifter stevner:

-Egenandel ved stevner er 350,-Ved behov for overnatting blir egenandelen 500,-

Turn

Medlem av Norges Gymnastikk- og Turnforbund (NGTF)

1 Sammensetning i styre og utvalg

- Leder
 - Som leder i turn har du hovedansvaret for at samarbeidet mellom styret / hovedlaget / trenere / utøvere går så smertefritt som mulig.
 - Delta på styremøter i hovedlaget
 - Holde og lede styremøter i turn
 - Godkjenne regninger i nettbank
 - Kontaktperson mot forbundet
 - Velges for 1 år
 -
- Nestleder
 - Delta på styremøtene i turn
 - Vikarierer for leder ved styremøter i hovedlaget
 - Skriv referat fra møtene
 - Vær med å ta avgjørelser som blir fattet på styremøtene
 - Skriv årsberetning for turn
 - Velges for 2 år
- Kasserer
 - Føre regnskapet (bruker f.eks. excelmal fra Norges Idrettsforbund)
 - Kreve inn treningskontingent (inkl inkasso ved manglende betaling)
 - Legger regninger inn i nettbank
 - Utarbeide forslag til budsjett
 - Delta på styremøte i turn
 - Velges for 2 år
- Felles oppgaver for styret
 - Skaffe trenere
 - Legge til rette for opplæring av foreldre
 - Sørge for at vi har tilfredsstillende oppbevaring av utstyret
 - Arrangere tur til turnstevne
 - Arrangere oppvisning samt andre aktiviteter for utover trening
 - Skaffe til veie penger/søke om tilskudd for kjøp av utstyr
 - Det gamle styret skal stå til disposisjon for det nye styret inntil vårens turnstevnet er avholdt.
- Valgkomiteen
 - Få nye folk inn i styret for de som er på valg
 - Få nye folk inn i styret for de som ikke er på valg, men ønsker ut av styret av forskjellige årsaker
 - Velges for 2 år

2 Trener

- Ansvar for treninger
- Sørge for å ha nok hjelpetrenerere
 - Hjelpetrenerere skaffer selv stedfortreder ved frafall
- Ansvarlig på turnstevne
- Gir innspill til styret på utstyr vi trenger
- Bistår styret

3 Sportslig plan

- Turn er et tilbud i KIL for barn fra ca 3 år og oppover.
- Året deles i 2 sesonger, høst og vår. Oppstart i september, avsluttes etter turnstevne i april.
- Deltar på turnstevne i Trøndelag i april hvert år.
- Deltar på ulike treningssamlinger i Trøndelag.
- Arrangerer minimum 1 oppvisning årlig, like etter turnstevnet, evt som Turnsportens dag/ sesongavslutning.

4 Eksisterende avtaler

- Turn har inngått avtale med Nærøy kommune om leie av gymsalen i Mangfoldighetshuset (tirsdag kl 17:00 - 20:15 og torsdag kl 17:00 - 20:00)
- Medlemmene er forsikret gjennom Norges Idrettsforbund (inntil 12 års alder). Fom. det året medlemmene fyller 13 år er de forsikret gjennom NTGF.
- Sesongen 2017 – 2018 har turngruppa sponsoravtale med Norbolig.

5 Treningsavgift el andre avgifter

Treningsavgiften i turn er delt i høst- og vårsemester.

Pris: Barnegruppe (under skolealder) kr 200,- pr semester. Treningstid 00:45 t.

1. klasse – 4. klasse kr 350,- pr semester. Treningstid 00:45 t.

5. klasse – 7. klasse kr 450,- pr semester. Treningstid 01:30 t.

8. klasse og eldre kr 450,- pr semester. Treningstid 01:45 t.

Dugnad:

Vi ønsker å være en gruppe hvor man ikke fokuserer på dugnader. Men vi ønsker at det planlegges en dugnad pr år, da gjennom en gjennomføring av kombinert oppvisning/sesongavslutning etter turnstevnet. Samtidig at det planlegges en treningshelg/oppvisningshelg i løpet av sesongen

6 Finansiering

Ved etablering av KIL gym og turn ble det tatt opp et rentefritt lån i hovedlaget på kr 100 000,-. Dette foreslås nedbetalt med minimum kr 30 000,- pr år.

KIL gym og turn betaler sikringskurs/treningskurs for de som forplikter seg til å være trenere i ett år.

7 Turnstevne

KIL gym og turn deltar på det årlige turnstevnet i Trøndelag.

Her må alle deltakerne ha på seg det aktuelle turnantrekket for KIL.

KIL gym og turn dekker avgiften for trener og hjelpetrener som deltar.

Deltakerne betaler en egenandel for bussutgifter til stevnet. Resten dekkes av klubben.

Friidrett

1. Sammensetning av styret

Er underlagt hovedlaget frem til nytt styret er på plass. Ski har tatt på seg Follalunken og Brækkabakkan opp. All annen aktivitet stoppes inntil nytt styre er på plass. I tillegg har vi en ansvarlig for påmelding mm av Tinstafetten.

2. Forslag til sportslig plan

MOTTO: Alle på banen, ingen på benken i KIL friidrett.

	Onsdager kl. 18.00-19.30 på Sentralidrettsanlegget	Årlige faste arrangement
Mai	Trening på ulike øvelser	<ul style="list-style-type: none"> • Kursing av medhjelpere på treningene • Tinstafetten
Juni		<ul style="list-style-type: none"> • TA-sprinten
Juli	Ferie	
August	Trening på ulike øvelser	○ Brækkabakkan opp
September	Avsluttende klubbmesterskap	○ Follalunken
Oktober		
Nov	Evt. delta på idrettskolen 3 kvelder	Trener + evt. medhjelpere
Des		

Det er ønskelig at utøverne deltar i friidrettsarrangement andre steder i fylket og evt. regionalt som f. eks NA-karusell og samlinger i Steinkjer. Det er foreldrene som må stille opp med skyss og evt. bistand under disse arrangementene. Klubben betaler deler eller hele påmeldingsavgiften for de som deltar. Andre utgifter f.eks skyss kan også delvis dekkes av klubben. Dette må avtales på forhånd.

3. Handlingsplan

Når	Hva	Hvem
Januar	Forberede og avholde årsmøtet	Styret
Februar		
Mars	Planlegge kommende sesong Sende ut invitasjon om Tinstafetten til skolene i YN.	Nytt styre i samarbeid med trener
April		
Mai	Kurs for medhjelpere/foreldre	Trener med støtte fra deler av styret
	Oppstart av treninger	Trener ved hjelp fra foreldre

	Tinestafett på Kolvereid og finale i Steinkjer	Ståle Husby er ansvarlig for påmelding mm. Deler av styret hjelper til med gjennomføringa. Leder tar ansvar for bestilling av buss for lagene som går videre. Skolene betaler en sum pr. lag og resten betaler friidrettsgruppa. Skolene har ansvar for at noen foreldre / lærer blir med.
	Planlegge Brækkabakkan opp i samarbeid med skigruppa (Kolvereid-dagan bør det også være en kontakt med).	I 2016 var det leder + et styremedlem fra KIL friidrett og ski som utgjorde en komite. <i>Se vedlegg 1</i>
juni	Treningene avsluttes ca en uke før skoleslutt	Trener
	Planlegging av Follalunken	Styret <i>Se vedlegg 2</i>
juli	ferie	
august	Brækkabakkan opp	KIL ski og KIL friidrett
	Oppstart av treninger	Trener og medhjelpere
september	Follalunken	styret
oktober	Avslutning av sesongen	Trener +styret
november	Klargjøre og gjennomføre loddsalget	Styret + medlemmer sammen med styret
desember	Loddsalg og trekking av premiene	
	Husk! Regnskapsåret avsluttes 31.12.16	

Styret må avtale møter i forhold til aktiviteter utover året.

4. AVTALER/ SPONSORER

Se vedlegg 1-4 når det gjelder **Brækkabakkan** opp og **Follalunken**

Tinestafetten og **TA-sprint** sørger for utstyr og premiering for sine arrangement.

Julelotteriet: Vi spør noen få om sponsing av en litt større ting. I de senere år har Coop Extra og Emilsen vært med som givere.

5. RAMMER FOR AKTIVITET

Treningene blir holdt på sentralidrettsanlegget onsdager kl. 18.00-19.30 for barn fra 6 til 16 år. Det er viktig å ha god kommunikasjon med andre særgrupper for å unngå kollisjoner med andre aktiviteter. Dette er viktig å få fram tidlig vår før fotballtider skal fordeles til de yngste som også er aktuelle deltagere hos oss.

Pr. i dag (31.12.16) har vi en trener. Han må ha hjelp fra foreldre under gjennomføring av de ulike aktivitetene. I tillegg bruker en fra styret å være tilstede for å registrere deltagere.

Utstyr er lagret i to rom nede i KIL-bua + deler av garasjen ved ballbingen. Leder har nøkler. Dette kan leies/ lånes ut når styret synes dette er forsvarlig.

Brækkabakkan og Follalunken se vedlegg 1-4

6. PÅLAGT AKTIVITET

Noen av aktivitetene er registrert i terminlista. Denne må vi forholde oss til, og kan derfor ikke flytte arrangement hvis de allerede står der.

7. TRENINGSAVGIFT

Kr. 100 pr. medlem

Håndballgruppa

1 Styrets sammensetning og utvalg

Styret i håndballgruppa består av leder, nestleder, sekretær, kasserer, styremedlem og to vara medlemmer. Håndballgruppa har også en dommerkontakt, og en arrangementskomite som består av deler av økonomigruppa, en person fra styret og laglederne fra alle lag. Oppgaver og arbeidsfordeling

Leder: Organiserer og leder møter. Leder har ansvar for at det er aktivitet i håndballgruppa, og at de planlagte aktivitetene blir gjennomført. Administrerer håndballgruppas side på www.kolvereidil.no, og sørger for at relevant informasjon kommer ut til håndballgruppas trenere og spillere. Leder møter på sonemøter i Namdalen og på KIL hovedlag sine møter.

Nestleder: Stedfortreder ved leders fravær. Har ansvaret for overganger og lisens. Øvrige oppgaver i styret.

Sekretær: Har til ansvar å skrive referat fra møter og søke om midler. Øvrige oppgaver i styret.

Kasserer: Kassereroppgaver. Øvrige oppgaver i styret.

Styremedlem: Har ansvaret for utstyrsrommet til håndballgruppa i Nærøyhallen. Øvrige oppgaver i styret.

Varamedlem 1: Har ansvaret for arrangementskomiteen. Øvrige oppgaver i styret.

Varamedlem 2: Har ansvar for transport. Øvrige oppgaver i styret.

Dommerkontakt: Har i oppgave å være bindeledd mellom klubbens dommere og sonen/regionen. Dommerkontakten skal også ta vare på klubbensdommere og jobbe for utvikling.

Arrangementskomité: Økonomigruppa i håndballgruppa har delt seg, slik at de er ei økonomigruppe og en arrangementskomite. Arrangementskomiteen har ansvaret for arrangementene i Nærøyhallen. De skal sørge for at de som hjelper til vet hva de skal gjøre i sekretariatet, kiosksalget og i hallen generelt

2 Aktivitet

○ Lag

Håndballgruppa har et alternativ til de fleste årsklasser og starter med håndballtilbud for barn fra og med 1. klasse til og med 3. klasse. Dette er et tilbud som kalles minihåndball. Her lærer barn helt grunnleggende håndballferdigheter som kast og mottak og enkle regler som steg og dobbeldropp og så videre. Sesongen 2017/2018 har vi ikke hatt tilbud for j10, j14 og g14. Dette på grunn av for lite spillere. J10 har vært veldig heldig å få

trene med g10, og spillere tilhørende j14 og g14 har fått være med sammen med henholdsvis j12 og g16.

○ **Håndballsesongen, kamper og cup.**

Håndballsesongen starter oktober og skal være ferdig ca. månedsskiftet mars/april. Alle lagene i håndballgruppa hjelper til ved våre arrangementer i hallen. Da stiller de opp med salg av kaffe, drikke, kaker og vaffel, billettsalg, bevertning av motstanderlag og bemanning av sekretariat.

Alle lagene i håndballgruppa deltar i serie hvor det spilles både hjemme- og bortekamper. Lagene er avhengige av spillernes foreldre/foresatte med tanke på transport til bortekamper. Ved bortekamper lengre enn 20 mil har lagene krav på busstransport. Ved overnatting dekker håndballgruppa 100 kr per spiller. Lag som deltar på cup og sluttspill får dekket påmeldingsavgift og buss av håndballgruppa.

○ **Dommere**

Klubben har per dags dato tre aktive dommere. Alle har barnekomplederkurs, noe som gjør dem rustet til å lede kamper fra miniklassen og opp til 12- årsklassen. To av dommerne har deltatt på dommer 1 kurs, og kan dømme opp til 16-årsklassen. Dommerne dømmer for det meste kamper i Nærøyhallen, men dømmer også noen kamper på Rørvik.

○ **Håndballavslutning**

Håndballgruppa avslutter sesongene med ei håndballavslutning. Her får spillere, trenere og dommere ei oppmerksomhet for sin innsats for håndballgruppa. Det selges kaffe og kaker på denne avslutninga.

3 Kurs og utvikling

○ **Trenerkurs**

Vi i håndballgruppa tilbyr trenerne våre til å delta på trenerkurs ved starten av hver sesong, og ofte skjer dette i samarbeid med naboklubbene Rørvik og Terråk.

○ **Dommerkurs**

Håndballgruppa ønsker seg flere dommere. På dommersiden samarbeider vi godt med naboklubbene Rørvik og Terråk for å få gjennomført dommerkurs.

4 Treningsavgift og lisens

○ **Treningsavgift**

Årsklasse	Å betale
Veteran	250 kr
Senior	1300 kr
J/G 16	1000 kr
J/G 14	900 kr
J/G 12	850 kr

J/G 10	650 kr
Mini	500 kr

○ **Lisens**

ALDER OG BELØP	LISE	LISE+
Født i 1997 eller tidligere	1195,-	1455,-
Født 01.01.1998 - 31.12.2002	1090,-	1345,-
Født 01.01.2003 - 31.12.2004	790,-	990,-
Født i 2005 (Forfall 01.01.2018)	400,-	500,-
Kun spill i Veteran-NM	600,-	730,-
Ved oppstart etter 01.01.2018		
Født i 1997 eller tidligere	600,-	730,-
Født 01.01.1998 - 31.12.2002	545,-	675,-
Født 01.01.2003 - 31.12.2004	400,-	500,-

Håndballforbundet sier at man står selv fritt til å velge hvilken forsikring man vil løse. De anbefaler imidlertid alle håndballspillere om å tegne LISE+, da denne forsikringen gir best dekning dersom uhellet skulle være ute.

5 Samarbeid med andre om sosiale arrangement.

Håndballgruppa deltar på dugnad i forbindelse med Kolvereid dagan. Da blir seniorspillere og foreldre/foresatte satt opp til å enten være festvakter, vakt i mattelt eller opprigging/nedrigging av telt.

Håndballgruppa hjelper også til sammen med hornmusikken om å arrangere 4. juledagsfest i kulturhuset.

Kolvereid Badminton Klubb

1 Sammensetning i styre og utvalg

- Leder
 - Som leder i KBK har du hovedansvaret for at samarbeidet mellom Styret / Hovedlaget / Trenerne / Utøvere går så smertefritt som mulig.
 - Delta på Styremøter i Hovedlaget, eller sørge for at ett annet medlem stiller
 - Holde og Lede Styremøter i KBK
 - Godkjenne regninger i nettbank sammen med regnskapsfører
 - Kontaktperson mot forbundet
 - Velges for 1 år

- Nestleder
 - Delta på Styremøtene i KBK
 - Vikarierer for leder ved styremøter i Hovedlaget
 - Skriv Årsberetning for KBK
 - Velges for 2 år

- Sekretær
 - Skriv referat fra møtene
 - Delta på styres møtene
 - Vær med å ta avgjørelser som blir fattet på styremøtene
 - Velges for 2 år

- Kasserer
 - Føre regnskapet på regnskapsprogram
 - Kreve inn treningskontingent (inkl inkasso ved manglende betaling)
 - Legger regninger inn i nettbank
 - Utarbeide forslag til budsjett
 - Delta på styremøte
 - Varsle ved avvik fra budsjett
 - Velges for 2 år

- Styremedlem
 - Delta på styremøter
 - Ta de oppgaver som denne blir tildelt av styre
 - Velges for 2 år

- Felles oppgaver for styret
 - Skaffe trenere
 - Legge til rette for opplæring av foreldre
 - Sørge for at vi har tilfredsstillende oppbevaring av utstyret
 - Arrangere turer til Turneringer
 - Arrangere Cuper og turneringer i egen klubb
 - Skaffe til veie penger for kjøp av utstyr og drift av egen klubb

- Valgkomiteen
 - Få folk inn i styret for de som er på valg
 - Få nye folk inn i styret for de som ikke er på valg, men ønsker ut av styret av forskjellige årsaker.
 - Avtroppende styremedlem går inn i valg komiteen.

2 Trener

- Ansvar for treninger
- Sørge for å ha nok hjelpetrener
- Hjelpetrener skaffer selv stedfortreder ved frafall
- Gir innspill til styret på utstyr vi trenger
- Bistår styret

3 Sportslig plan

- Er et tilbud for barn og voksne fra 9 år og opp
- Oppstart i september, avsluttes i april.
- Delta på turneringer i egen Krets.
- Ha brukbart utstyr til utleie for nye som kommer på trening.

4 Eksisterende avtaler

- KBK har inngått avtale med Nærøy kommune om leie av Idrettshallen tirsdag, Torsdag, og søndag fra kl. 19.00- 21.00
- De som er med i kbk er forsikret igjen Norges Badminton
- Vi har ingen sponsorer på drakter, men har 50% av inntekter på reklame i idrettshallen.

5 Treningsavgift eller andre avgifter

Treningsavgiften for en sesong i Kolvareid Badmintonklubb er:

200.- for barn opp til 16 År

350.- for voksne

Dugnad:

For å holde treningsavgiften på et så lavt nivå som mulig, plikter styret og medlemmer av Kolvareid Badmintonklubb til å delta på følgende:

- Delta for å gjennomføre turneringer bestemt av styre
- Gjennomføring av andre inntektsbringende aktiviteter bestemt av styret

6 Finansiering

Kolvereid Badmintonklubb betaler treningskurs for de som binder seg i ett år.

7 Turneringer

Klubben ønsker at deltakere fra Kolvereid Badmintonklubb spiller i lagets spiller antrekk med klubbens logo.

Her må alle deltakerne ha på seg KIL genser/jakke og svart trenings bukse.

Kolvereid Badmintonklubb dekker avgiften for trener og hjelpetrener som må være med.

Deltakerne betaler en egenandel for reiseutgifter til turneringer.

Kolvereid Badmintonklubb dekker halve prisen av KIL genser/jakke til trener og hjelpetrener.

Fotball

KIL fotball har gjennom [NFFs kvalitetsklubarbeid](#) bygd opp klubbhåndbok.

Det er en digital håndbok som beskrives gjennom Kil fotballs [nettside](#).

Klubbhåndboka gir overordnede rammebetingelser og retningslinjer for KIL fotballs drift og aktivitet.

Klubbhåndboka er et levende dokument som evalueres i tett samarbeid med Trøndelag fotballkrets og blir evaluert hvert år i forbindelse med årsmøte.

Ski

Rammer for aktivitet

Utøvere må i utgangspunktet komme seg på egen hånd til treninger og ulike arrangementer. Skigruppa kan sette opp buss til arrangement. Dette vil i så fall annonseres. Skigruppa har begrenset ressurser av støtteapparat i form av trenere/lagleder tilstede på renn, og utøvere må belage seg på å ordne seg selv. Startkontigent faktureres idrettslaget man tilhører, og KIL SKI dekker denne for egne medlemmer.

Pålagt aktivitet

Skigruppa er avhengig at medlemmer, utøvere, foreldre og ellers ildsjeler til skimiljøet i Ytre Namdal stiller til dugnad ved våre arrangementer. Å arrangere både store og små skirenn krever en del poster betjent, og styret klarer ikke dette uten hjelp. Vi setter opp ei dugnadsliste som legges ut på vår hjemmeside og facebookside ved sesongstart. Vi setter pris på at folk skaffer stedfortreder selv.

- Lysløyperenn arrangeres fra starten av januar til påske, med ca 3 voksne på vakt hver gang.
- Kolvareidrennet er et terminfestet karusellrenn som krever omkring 15 dugnadsvakter.
- Follarennet er et terminfestet turrenn som krever omkring 15 dugnadsvakter.
- Skigruppa har på i 2017 vegne av KIL inngått ny fem årsavtale med Kolvareiddagene om å stille med vakter til martnan, sammen med håndball-, fotball- og svømmegruppa. Vi er fortsatt interessert i å ta del av dette for å tilstrebe oss inntekter.
- Skigruppa har innimellom egne dugnader på rydding, skoging, vasking etc. Dette er frivillige dugnader.
- Skigruppa har de siste årene arrangert Brækkabakkan Opp og Follalunken. Dette arrangementet krever dugnadshjelp.

EGNE ARRANGEMENT

Lysløyperenn

Vi greide å gjennomføre 7 lysløyperenn hvor hele 54 møtte på det første rennet 4.januar. Fire av disse ble arrangert på barmark på grunn av manglende snø men 13-20 deltok likevel uten snø under beina! Totalt 78 barn og voksne deltok på ett eller flere renn i løpet av vinteren og fikk sin velfortjente premie på sesongavlutningen i Kulturhuset etter påske.

Fortsatt er det slik at den største deltakelsen er i aldersgruppene opp til 11 år. Vi har i år hatt stort fokus på det sosiale, jfr. råd fra skikretsen. Vi har etter hvert renn servert mat gratis i Skistua. Dette har vært et svært godt trivselstiltak etter vår mening.

Kolvereidrennet

Det terminfestede NA-karusellrennet 26.februar ble dessverre avlyst grunnet få påmeldte (ca 10 påmeldte når fristen gikk ut). Vi meldte fra til skikretsen om det uheldige tidspunktet som var siste helga i vinterferien, og ble for 2018 tildelt ei annen helg. Sist gang vi arrangerte Kolverennet var 2012 med hele 133 deltakere.

Follarennet

Det 32. Follarennet gikk av stabelen søndag 5.mars, med start og mål på Slåttamyra skistadion. Imponerende har hele 4 utøvere har nådd 30 eller 31 deltakelser pr 2017.

Årets vinner i konkurranseklassen 20 km for menn senior ble vår egen Sindre Finne på tiden 48:12 (raskeste tid notert) bare 8 sekunder foran vår egen Henrik Henriksen. Ingen stilte i dameklassen. På juniornivå 10 km 13-16 år ble Arne Jostein Edvardsen vinner med tiden 39:57. Totalt 8 deltakere stilte i konkurranseklassen. Trimklassen telte 61 utøvere, og i Barnas Follarenn (2x500 meter) stilte hele 38 barn til start.

For 2016 var tallene:

Konkurranseklasse: 15

Trim : 55

Barnas Follarenn : 30

Barnas skiskole

På grunn av variabelt vær og føre ble Telenor-karusellen arrangert én søndag 12.mars. Rundt 30 barn stilte opp og hadde en flott dag oppe ved stadion med ulike skileik-aktiviteter.

Follalunken

Skigruppa arrangerte 3.september Follalunken nr 40 i samarbeid med erfarne folk fra friidrettsmiljøet på Kolvereid. Hele 90 deltok i trimklassen, hvor Harald Lorentzen jubilerende med 40.ende deltakelse - med andre ord alle år. To damer konkurrerte på den 11 km lange løypa, og Andrine Finne vant med tiden 58:35 foran Unni Berit Finne. Herreklassen på frem deltakere ble vunnet av Sindre Finne med tiden 43:14 foran Henrik Henriksen på 47:38. Dermed står fortsatt Ole Marius Back sin løyperekord på 39:06 fra 2013 fortsatt.

Brækkabakkan opp

Vi arrangerte Brækkabakkan opp alene som arrangør i 2017. Løpet på 3 km går fredag ettermiddag under Kolvereiddagene. Barnas løp er ca 500 meter.

34 stilte i klassen konkurranse, 17 mosjon og Barnas Løp med hele 38 barn. Dette er vi godt fornøyd med. Gledelig å se at vi har deltagere fra både nært og fjernt.

Raskeste dame var Siri Ag fra IK Hind med tiden 13:59. Raskeste mann var vår egen Johan Hundseth på 11:31

For 2016 var tallene:

Konkurranse: 47

Mosjon : 17

Barnas løp : 45

BYTTEHELGEN

Sparebank 1 arrangerte på landsbasis Byttehelgen i november, og Skigruppa gjennomførte dette for tredje gang i Klubbhuset på fotballstadion. Det kom mer utstyr i 2015 enn 2016, og i 2017 var det bare noen få skipakker som ble levert inn. Etter vår mening er midten av november noe tidlig å arrangere skibytte, men tiltaket er veldig bra. Styret vil vurdere arrangementet i 2018, eventuelt kjøre egen byttedag i starten av januar.

DISTANSEMERKET og SKIMERKET

På grunn av en snøfattig vinter var det få som registrerte seg på distansemerket.no samt Skimerket.

DELTAKELSE I RENN

Vi har aktive løpere som deltar i renn gjennom sesongen, både junior- og seniorløpere. Vi er en liten klubb, og flere av våre løpere gjør seg bemerket med flere gode plasseringer både på krets nivå, Norgescup og NM. Junior og seniorløpere som har godt for Kolvereid i sesongen 2016/17, og som har stått på FIS lista er:

Henrik Henriksen

Sindre Finne

Johan Hundseth

De har flotte holdninger og representerer klubben på en utmerket måte!

For sesongen 2017 står følgende på FIS-lista fra Kolvereid il:

Johan Hundseth, Sindre Finne, Henrik Henriksen.

Klubbdrakt

Egen klubbdrakt har i flere år vært etterspurt, og høsten 2017 designet vi vår egen klubbdrakt i samarbeid med Sport 1 Kolvareid. Med topp kvalitet fra Swix fikk vi ordre på rundt 40 drakter med leveranse i desember 2017. Førrige år ble vi tildelt 5000,- for klubbdrakt av NTE. For første bestilling ble prisen ut til våre medlemmer satt til 50% av veiledende.

Klubbdraktsponsorer ble signert inn, og nye totalsponsorer til skigruppa fikk også sette sin logo på drakta.

Sport 1 Kolvareid dekket 20% av veiledende pris, og skigruppa resten ned mot 50%. For første bestillingsrunde utgjorde dette kr 24.406,- for skigruppa. I runde to landet vi på total 30% medlemsrabatt.



ØKONOMI

Regnskapet fra oppføring av Skistua og omlegging av løype Lyarhaugen er sendt til kommunen høsten 2017. I januar 2018 ble det hold befaring og møte med Nærøy kommune og Gisle Løseth fra fylket. Anleggene ble godkjent og regnskap er nå sendt til revisjon.

Skistueprosjektet; for å unngå å falle utenfor når det gjelder MVA kompensasjon, ble to regninger fra 2008 (Ca 30.000,-) tatt ut av tippemiddelregnskapet. MVA kompensasjon gjelder fra 2010.

På skistueprosjektet ble ikke tildelt kostnadsramme brukt opp. Det ble derfor kjøpt inn dieseltank, som dekkes inn av dette prosjektet.

Med forbehold om at regnskapene for disse prosjektene blir godkjent forventes følgende tildelte tippemiddelbeløp til utbetaling i 2018:

- Skistua 182397,-
- Lyarhaugen 44000,-

MVA kompensasjon har søknadsfrist 1.mars, og det kan ikke søkes før regnskapene er godkjent. Det er her viktig at neste styre søker om dette når regnskapene er godkjent. Hvor mye som utbetales her er avhengig av hvor stor søknadsmengde det er i forhold til avsatte beløp. Beregnet MVA kompensasjon som forventes til skigruppa i 2019 er:

- Skistua 160.279,-
- Lyarhaugen 69.949,-

Her har skigruppa fått tildelt 20.000,- i grasrotmidler øremerket til dette prosjektet. Dette er inntektsført på 2017 regnskapet.

Kommunale tilskudd 10% av opprinnelige tilsagn om tippemidler.

Etter en gjennomgang med kommunen viste det seg at det var rot i oversikten om kommunale tilskudd til skigruppa. Dette bl.a. pga sammenblanding av anleggsnummer og prosjekt. Vi har derfor kommet til enighet om følgende status for kommunale tilskudd for tippemiddelprosjekt skigruppa

Prosjekt	Innvilget beløp	Utbetalt 2016	Utbetalt 2017	Rest
Skistua (2011)	53900,-	0	0	53900,-
Lyarhaugen (2013)	29400,-	0	29400,-	0
Lysløype PCB-LED (2017)	60000,-	0	15000,-	45000,-

Driftsinntekter: 256.615,-

Driftsutgifter : 233.803,-

Driftsresultat : 23.111,-

Eiendeler : 233.489,-

Fordringer: 40500,-

Gjeld : 104.353,-

Sponsorstøtte for 2017 utgjorde 77.500,-

Offentlige tilskudd utgjorde 100.557,-

Se vedlegg for ellers hele regnskapet og revisormelding.

mCASH ble i 2017 nedlagt, og erstattet med **VIPPS**. Skigruppa har eget VIPPS-nr 123191 med navnet KIL SKI.

Sponsoravtaler:

- Holand sport, utgått 2016, siste utbetaling i 2017
- K-Sport, utgått 2016, siste utbetaling 2017. Er sponsor for hovedlaget.
- Paulsen Maskin tråkkemaskin, utgår i 2018.
- Elcom AS, ett-årlig avtale for 2017 kr. 10.000,-, her forhandles det om en større avtale sett opp mot eventuell avtale om kjøp av lys.
- BYN AS, Byggmesteren Ytre Namdal. 3 år x 10.000,-. Første utbetaling var i 2017.
- YN Møbelsenter. 3 år x 2500,-. Første utbetaling var i 2017.
- Hansvik Sport, 3 år x 7000,-. Starter 2018. Rabattavtale.
- NTE, 3 år x 5000,-. Første utbetaling var 2017.

Sponsorgaver 2017:

- Namsen Auto 30.000,-
- Sinkaberg+Hansen 20.000,- (gapahuk)
- Sandnes Transport -transport.

Sponsorer 2018

- Paulsen Maskin AS
- NTE
- Sport 1 Kolvereid
- Intersport Hansvik Sport AS Rørvik
- Byggmesteren Ytre Namdal
- Møbelringen Ytre Namdal
- Elcom AS

Prisliste for 2018:

- Trening/deltakeravgift 100,- pr deltaker
 - o Denne benyttes også til medlemmer av KIL (uten lysløypekontigent) som deltar på ulike renn hvor vi blir fakturert for startavgift.
- Lysløypekontigent kr 200,- pr deltaker (full premiering fra første renn)

Det vil fremover være viktig å holde balanse i regnskapet, det vil si ha fokus på:

- Årlig aktivitetskontigent
- Dugnadsarbeid som gir inntjening
- Medlemsregister
- Årets styre vil foreslå at det nye styret jobber med å utarbeide avtaler med aktive løpere som står oppført på FIS-lista, da med tanke på bidrag til blant annet lysløyperenn, skirenn, inntektbringende tiltak.
- Vi har store verdier sammen med Hovedlaget i både løypenett, Skistua og løypemaskina. Årets styre har den formening om at det er viktig at vi har god egenkapital, og god økonomisk styring, slik at man har midler til uforutsette tiltak.

STØTTE TIL AKTIVE LØPERE

Som tidligere år ønsker vi å støtte opp rundt våre utøvere som satser aktivt. Det er gjort avtale om støtte inntil 25.000,- pr deltaker for sesongen 17/18 – det vil si fra 01.05.2017 til 30.04.2018. I tillegg kommer startkontigent for aktuelle renn. Det refunderes etterskuddsvis mot faktura. Støtte gis kun til den aktive utøver og ikke hans støtteapparat. Følgende tre utøvere innvilges i dag støtte: Johan Hundseth, Henrik Henriksen og Sindre Finne. Vi legger til grunn profilering av KIL på bekledning (hentes gratis på Sport 1 Kolvereid) og ved omtale. Vi forutsetter utøvere vi støtter er betalende medlem til KIL SKI.

Sittende styre har budsjettert med å videreføre støtte for neste sesong 18/19 som vil gå fra 01.05.2018 til 30.04.2019 med inntil 25.000,- pr deltaker på elitenivå for junior og senior. Vi utvider vårt krav til utøverne med å ha gjennomført antidopingkurs. Årlig samarbeidsavtale forventes signert før utbetaling kan skje.

ANLEGG

Løypeanlegget vårt er flittig brukt både sommer og vinter. I tillegg til turgåere fra hele Ytre Namdal, har skoler og barnehager dagsturer ute i løypa samt på Slåttamyra stadion.

I samarbeid med Nærøy kommune/turskiltprosjektet og Folkehelse, fikk vi montert to nye store info-tavler. Den ene står ved parkeringsplassen opp mot stadion, og den andre der løypa starter ved sentrum. De inneholder kart over løypenettet samt en tekst som sier litt om historien til området/løypa. En stor takk til Steinar Flasnes for god hjelp til teksten!

Kortsiktige planer

Skigruppa fikk tildelt en gapahuk fra Sparebank1 SMN gavefond. Med sponsormidler fra Sinkaberg Hansen AS og støtte fra Sandnes Transport og Terminal AS til transport ble den plassert oppe ved Slåttamyra stadion over en dugnad høsten 2017. Det ble bygd sittebenker og ordnet med et grillsted.

Søknad om spillemidler til å bytte alle 180 pcb-innholdige lysarmaturer ble godkjent som omsøkt, og dette vil være et prioritert prosjekt for 2018. Søknaden gjelder for to år, og har en ramme på inntil 50% støtte for maksimalt 600.000 i støtte.

Også denne vinteren frøs vannet opp til Skistua. Problemet må lokaliseres og forsøkes å utbedres utover 2018 før neste kuldeperiode kommer.

Langsiktige planer

2015 ble rulleskiløype prosjektert, og det jobbes fortsatt for å få rulleskiløype og snøproduksjonsanlegg inn i regional idrettsanleggsplan. Det vil være nødvendig for å kunne lykkes offentlig støtte at Idrettsrådene i Nærøy og Vikna er samstemt.

Men vi setter likevel renovering av eksisterende løypetrase øverst på aktivitetslista. Uten en god løypetrase blir det vanskelig å arrangere renn. Som prioritet nr 2 ønsker vi oss et skileikanlegg oppe ved Slåttamyra stadion, og dialog med grunneier og prosjektering vil gjøres etter hvert.

Rekruttering har også i 2017 vært et mål for det sittende styret. Vi har jobbet med trivselstiltak på lysløyperenn, samt søndagsarrangement, og dette har vi lyktes med. Det har vært noe trening for barn født 2005 og tidligere i forbindelse med lysløyperennene, men det må enda sterkere satsing på trening for denne aldersgruppen for å få til et sterkere aktivt skimiljø.

KOMMENTARER TIL ÅRET SOM HAR GÅTT

Sittende styret vil takke alle trenere som ville bidra til aktivitet og rekruttering i året som har gått. Vi vil anbefale at det jobbes videre med tiltak rundt rekruttering og løypeanlegg i året som kommer. Det er få aktive utøvere, og vi har stort behov for å få med yngre aktive medlemmer, samt at det er viktig å vedlikeholde anlegget vårt.

En stor takk til de aktive unge utøverne og trenerne!

Skigruppa retter derfor en stor takk til alle som stiller opp for gruppa. Her nevnes firma som gir gavepremier, bidrag/sponsing av prosjekt og arrangement, løypekjørere, trenere, utøvere, foreldre som er med barna på skirenn, dugnadsinnsats mm. Alt dette er helt avgjørende for at vi kan opprettholde aktiviteten og gi et tilbud til både bredden og de som er aktive.

AKTIVITETSPLAN 2018

Aktivitet	Tidspunkt
Basistrening/styrke	Hele året
Skitrening	Snø, men også som løping utendørs
Skileik for de minste barna	Snø
Preparering av skiløyper	Snø
Lysløyperenn	Januar – mars
Telenorkarusellrenn	Januar – mars
Kolvereidrennet	Terminfestet søndag 3.februar
Follarennet/Barnas Follarenn	Terminfestet søndag 4.mars
Deltakelse i regionale og nasjonale renn	
Skismøring – grunnleggende kurs	
Inntektsbringende tiltak	
Utdanning trenere – aktivitetsledere	
PROSJEKT: bytte alle 180 lysarmaturer	Oppstart våren 2018
Sesongavslutning	April
Frostsikre vannrør opp til skistua	Vår-sommer 2018
Dugnad Kolvereiddagen	August
Brækkabakkan opp	August
Follalunken 2018	September
Byttedagen	November
Utvikle søknad om spillemidler til renovering løypetrase og skileikanlegg	Bruke 2018 til å jobbe frem en søknad som noteres i Nærøy kommune 1.4.2019 som bli med inn mot Trøndelag skikrets november 2019.

RETNINGSLINJER FOR STØTTE TIL KLUBBENS LØPERE

- Deltakeravgift på treningssamlinger for junior- og seniorløpere i regi av Nord-Trøndelag Skikrets og Namdal Ski eller tilsvarende dekkes av klubben.
- Startkontingent på kretsrenn, skandinavisk cup og nasjonale renn dekkes av klubben (ikke turrenn).
- Ved klubbens egne arrangement betaler løper selv startkontingent.
- Ved felles transport som KIL selv organiserer, dekker klubben kostnad utover egenandel som kreves inn.
- Når det gjelder nasjonale renn (Norges Cup, SC, NM, Hovedlandsrenn, Midt Norsk) og samlinger på nasjonalt nivå er dette som regel et samarbeid med kretsen. Kretsen fordeler kostnadene på deltakerne og fakturerer klubbene. Klubben dekker slike kostnader for løperne. Klubben dekker ikke utgifter til overnatting og reise utover kretsens satser.
- Ved deltakelse på nasjonale renn hvor utøver ikke benytter seg av kretsen sitt opplegg, må eventuell støtte avklares på forhånd. Når noen kjører selv i stedet for å benytte seg av felles transport i regi av kretsen, godtgjøres egen kjøring med samme beløp som kretsen fakturerer klubben pr. utøver.
- Utgifter til foresatte/ledsagere dekkes ikke.
- Det føres eget regnskap for hver løper. I de tilfeller klubben betaler utover vedtatte satser og foresatte/ledsagerkostnader blir dette fakturert til ledsager/foresatt ved årsslutt.
- Kostnad med smøring av ski dekkes av utøveren.
- Dersom noen melder seg på arrangement og blir forhindret fra å delta, dekkes utgiftene av utøveren selv. (Utøver oppfordres til å bruke egen reiseforsikring) Retningslinjene skal evalueres av årsmøtet hvert år.

- En juniorløper kan maks motta kr 25.000,- for sesongen 2018/19
- En seniorløper kan maks motta kr 25.000,- for sesong 2018/19
- Startkontingent til renn er ikke en del av denne summen.

Revidert årsmøte 2017.

Judo

Judo har pr i dag et styre, men det er for tiden ingen aktivitet.
Styret utarbeider sin del av organisasjonsplanen for godkjenning på årsmøte i KIL 2019.

Medlemmer

For informasjon om medlemskap i Kolvereid IL henvises det til våre vedtekter på <http://kolvereidil.no>

Anlegg

KIL Hovedlag står som eier av alle anlegg i KIL. Forsikring på anleggene ligger i hovedlaget.

Kunstgressbanen

Vedlikeholdes av Anleggs komitéen.

Leies ut til Nærøy kommune på dagtid og KIL fotball på kveldstid.

Brøytes på vinteren styresak 7/2016

KIL Fotball får lov å brøyte, forutsatt at riktig utstyr benyttes, det vil si grønn traktor fra kommunen og brøyteskjær beregnet for brøyting av kunstgressbanen. Brøytingen skal foregå når banen er så fryst at den ikke tar skade av brøytingen. KIL Fotball må koste brøytingen.

Skihytta

Driftes av KIL Trim

Skistua

Driftes av KIL Ski

Lysløypa

Driftes av KIL Ski

Vi har 4 festeavtaler:

- GNB 62 BNR 214 (Flasnes) inngått 1981, oppdatert i 2017. Automatisk videreføring i 5 år fra utløpsdato 10. mai 2021 (2026) + nye 5 år
- GNR 62 bnr 14 (Strøm) gjelder 1.1.2002, gjelder i 40 år (2042)
- GNR 62 BNR 1 (Opplysningsvesenets fond), inngått 1.1.2001, gjelder i 40 år (2041)

Hoppbakken

Festeavtale GNR 62, bnr 1 Avg.nr 408-241 med Opplysningsvesenets fond, gjelder fra 1.1.1985. Gjelder i 40 år (utgår 2025)

Friidrettsanlegg

Friidrettsanlegget eies av Nærøy kommune. KIL har 1/3

KIL bua m. sanitæranlegg

Vedlikeholdes av Anleggs komitéen

Akebakken Nordre

Festeavtale GNR 62, Bnr1 med Opplysningsvesenets fond. Gjelder fra 1.5.1997. Gjelder i 40 år. Vedlikeholdes av hovedlaget. (2037)

Informasjon

Idrettslaget informerer medlemmene via nettsiden som har adresse: www.kolvereidil.no

Økonomi

- ✓ Hovedstyret er juridisk ansvarlig for lagets økonomi
- ✓ Hovedstyret og særgruppene er ansvarlig for å sette opp budsjett før årsmøtet.
- ✓ Alle innkjøp skal godkjennes av lagets/særgruppens leder
- ✓ Kasserer legger faktura inn i nettbank, leder godkjenner for utbetaling.
- ✓ Det er tegnet underslagforsikring for de som disponerer kontoene.
- ✓ Alle Sponsoravtaler som medfører en gjenytelse i form av f.eks. markedsføring av logo, skal koordineres med hovedlaget på forhånd.

Regnskap

<https://www.idrettsforbundet.no/klubbguiden/klubbokonomi/>

NIF har excelmaler på sin hjemmeside som kan brukes til regnskap i mindre lag.

Medlemskontingent

Medlemskontingenten fastsettes på årsmøtet som egen sak. jf. egen bestemmelse i idrettslagets lov. §4

Medlemskontingent skal betales for hvert enkelt medlem, familiemedlemskap regnes som en rabattordning og en må fortsatt registrere hvert enkelt medlem med navn og betalt beløp da revisor skal kontrollere medlemslister mot regnskap.

Barn	kr. 100
Ungdom	kr. 100
Voksne	kr. 100
Familie	kr. 300

Reklame/sponsoravtaler

Alle sponsoravtaler ut over kr 10.000 skal godkjennes av hovedstyret ut over.
Alle sponsoravtaler skal hovedstyret informeres om

Hovedsponsor: Moen Marin, Coop Kolvereid, Sentrum Campus. 2016-2018
Hovedsponsor banen: SMN (2016-2018)

Utleie

KIL leier bankterminal , 3 års binding fra 2017

Kunstgressbane

- Nærøy kommune, 10 årsavtale, utgår 2022. Kr 50.000+mva

- KIL Fotball, årlig forhandling, pt. Kr 50.000+mva
- Kil-bua
- Gratis utleie til KIL
- Ski hytta
- Kan leies ut, kontakt KIL trim leder.
- Skistua
- Kan leies ut til skoler og barnehager

Kiosk

Kiosksalg skjer i regi av særgruppene.

For hver dag det har vært kiosksalg skal det foretas opptelling av kassen. Denne skal signeres av minst 2 stykker. Oppgjørsskjema skal leveres til kasserer/lagleder.

Kil har avtale med VIPPS som betalingsløsning tilrettelagt for alle særgrupper.
Hovedansvarlig for VIPPS er Kasserer i hovedlaget.

Lønn og honorar

KIL utbetaler ikke lønn eller honorar til trenere/lagledere eller styret jf styrevedtak 14.10.14

Kjøregodtgjørelse: betales det ut kjøregodtgjørelse og andre kostnader skal det leveres kjøreliste og kvittering for utgifter. Når beløpet samlet kommer over kr. 10 000,- skal det innberettes til skatteetaten, og KIL må betale arbeidsgiveravgift. Km. Sats: etter statens skattefrie satser. Skal være avtalt på forhånd med særgruppestyret eller hovedstyret.

Reiseregning

KIL utbetaler reiseregning kun der det er forhåndsavtalt.

Reiseregning/utlegg - standard skjema:

Kil har eget skjema for utfylling av reiseregning

Krav til reiseregning:

- Alt fylles ut på reiseregningen:
 - ⇒ navn, adresse, fødselsdato, bankkonto.
 - ⇒ til og fra og dato for hver enkelt reise
 - ⇒ formål med hver enkelt reise
 - ⇒ ved diett må klokkeslett (avreise/ankomst) oppgis

- Vedlegg til reiseregningen (kvitteringer):
 - ⇒ Kvitteringer skal være vedlagt

Merverdiavgift

KIL er registrert for mva for omsetning ifm kunstgressbanen.

- Pliktig virksomhet
 - Utleie av banen
 - Arenareklame

Økonomisk utroskap/varslingsplikt

For å hindre økonomisk utroskap skal alle særgrupper og hovedlaget ha to stykker som disponerer bankkonti i fellesskap (dvs. ingen skal kunne overføre/ta ut penger fra en bankkonto alene).

Kolvereid IL har underslagsforsikring gjennom klubbforsikring i IF

Klubbdrakter/profilering

Klubbgenser/Overtrekksklær/T-skjorter etc.

Felles for KIL: Lagets tre hovedsponsorer skal stå på venstre side med lagets logo øverst. Sport1 står på venstre side. KIL hovedlag er eier av disse sponsorinntektene.

Lagsdrakter

Hver særgruppe sørger for drakter til lagene. Draktene skal være gul/svart. Logoer her kan avvikes fra KIL sine hovedsponsorer.

Politiattest

Politiattest skal avkreves av personer som skal utføre oppgaver for idrettslaget som innebærer et tillits- eller ansvarsforhold overfor mindreårige eller mennesker med utviklingshemming. Med mindreårige menes barn og unge under 18 år.

Personer under 18 år skal også avkreves politiattest. Den nedre grense er 15 år.

Hvem skal vi ha attest fra. Trenere, oppmenn, foreldre som er med på turneringer som ledere. De som ofte kjører andre sine barn. Det er bedre å ha for mange attester en for lite.

Politiattestansvarlig i Kolvereid IL er nestleder

Gyldighet politiattest: 2 år

Alle som skal ha politiattest må fremvise attesten til politiattestansvarlig, eller til leder i sin særgruppe som har fått delegert ansvar for å innhente info fra politiattest.

Politiattestansvarlig skal lagre opplysninger om hvilke personer som er avkrevd politiattest, at attesten er fremvist og dato for fremvisningen. Selve attesten beholdes av søkeren.

Fair Play

Defineres i særgruppene (p.t. Handball og fotball)

Utmerkelser og æresbevisninger

Innsatspris

I 1984 ble det vedtatt å sette opp en innsatspokal i Kolvereid Idrettslag.

Statuttene

Innsatspokalen skal være en påskjønnelse til medlemmer i laget som har fremmet lagets interesser i siste år eller over flere år på en fremragende måte. Dette for å skjerpe interessen til innsats for laget.

Innsatspokalen kan tildeles både aktive idrettsutøvere for god og stor innsats, og for organisatorisk eller administrativ innsats. Den kan også tildeles grupper i laget.

Hovedstyret bør avgjøre hvem som skal tildeles innsatspokalen. Det bør utdeles en pokal hvert år. Utdelingen foretas på hovedlagets årsmøte. Når spesielle forhold tilsier det, kan flere pokaler utdeles i et år. De som har fått pokalen i et år, kan ikke få pokal i senere år.

Pokalen skal ha en standart utførelse, og alle pokaler skal være like. De skal ha en høy verdi. Av inngraveringen skal gå frem hva pokalen står for.

Leif Bachs minnefond

Leif Bach`s utdanningsfond for aktive, trenere og ledere i Kolvereid idrettslag.

Fondet forvaltes av styret i Kolvereid idrettslag.

Skriftlig søknad sendes til styret i Kolvereid idrettslag.

Søkere må være medlemmer i Kolvereid idrettslag.

Søknaden må inneholde en plan for hvordan støttebeløpet er tenkt brukt.

Særgruppene må informere og oppmuntre sine medlemmer til å søke på fondet.

Kunngjøring av søknadsfrist sendes ut av leder i Kolvereid idrettslag til lokalavisa, kolvereidil.no og til særgruppene.

Hovedlaget og Særgruppene i Kolvereid IL er ansvarlig for at fondets størrelse opprettholdes ved at Fondet tilføres midler ved utbetaling.

Formål med fondet:

Aktive

- Stimulere til økt satsing og personlig utvikling i sin idrett.
- Heve det idrettslige nivået i klubben.
- Være til inspirasjon til andre aktive i klubben.
- Være med på å sette Kolvereid idrettslag ” på kartet”.

Trenere, ledere og dommere

- Øke egen kompetanse
- Videreutvikling
- Undervisning slik at flere får del i den økte kompetansen
- Inspirasjon til økt innsats i klubben
- Heve det idrettslige nivået i klubben

Støttebeløp

Det deles ut et årlig beløp på inntil kr. 5000,-

Søknadsfrist

Søknadsfrist er 1. september hvert år.

Første gang det ble utdelt av fondet var på Årsmøtet i Kolvareid Idrettslag høsten – 07.

Rapport

Søker sender en rapport til styret i Kolvareid idrettslag om hvordan støttebeløpet er brukt.

Senest 1 år etter at støttebeløpet er utdelt.

Årlige faste oppgaver

Dato/måned

Des	Gjennomføre den årlige lovpålagte idrettsregistreringen frist 31.12.
Mars	Gjennomføre årsmøtet i henhold til idrettslagets lov
Mars	Rapportere endringer av post og e- postadresser til post/Nærøy kommune etc
Mars	Oppdatere nytt styre på samme sted som idrettsregistreringen + oppdatering på KIL sine nettsider
Hele året	Søke kommunale midler sjekk med kommune for søknadsfrist
Sommer	Søke kommune om treningstider, sjekk kommune om søknadsfrist
Februar	Søke SinkabergHansen, frist 28.2
Jan/feb	Lage utkast av organisasjonsplanen som skal vedtas på årsmøte
Høst	Søke om tippemidler – oppfølging elektronisk søknad Kulturdepartementet